

令和7年度 大崎市病院事業 会計年度任用職員 募集要項

◎募集内容

1 職種・採用予定人数・職務内容

職種	採用予定人数	職務内容
事務補助	若干名	大崎市民病院鳴子温泉分院に勤務し、パソコンによるデータ入力、書類整理、電話・来客対応等の事務補助業務を行う。

2 応募資格

- ① 年齢は問いません。
- ② パソコン操作が可能であること。(マイクロソフトエクセル、ワード等)
- ③ 病院勤務未経験でも可(医療事務等の資格保持者であれば尚可)
- ④ 地方公務員法第16条に規定する者でない方

3 申込期間

随時(採用予定人数に達し次第、募集を終了します。)

4 選考日・場所

随時(受験者と調整の上、決定します。)

5 選考方法

面接試験

6 応募書類

① 受験申込書(当院指定様式)

② 履歴書(当院指定様式を使用し、写真を貼付すること。)

※ 履歴書には、必ずご希望の勤務形態・勤務時間帯を記載してください。

※ 郵送の場合、封筒に会計任用(事務補助・鳴子)受験申込と明記してください。

7 合格者の発表

試験後、合否が決定次第、受験者に直接連絡又は書面で通知します。

8 採用年月日

合格者と調整の上、決定します。

◎勤務条件等

1 勤務日

月曜日から金曜日(祝日、年末年始を除く。)

2 勤務時間

週30時間以下(一日当たり6時間程度勤務)

8:30~17:15の間で所属長が割り振った時間。休憩60分を含む。

※勤務時間等の希望があれば相談下さい。

3 報酬

時給1,230円

4 休暇

年次有給休暇等

(大崎市病院事業会計年度任用職員の勤務時間、給与等に関する規程による。)

5 任用期間

採用日~令和8年3月31日(単年度任用)

※ 次年度の任用については、人事評価又は別途選考により決定いたします。

6 その他

共済組合、社会保険、労働保険加入

※ 勤務時間により加入要件が異なります。

受動喫煙防止措置の状況: 敷地内禁煙

※ その他の取扱いについては大崎市病院事業会計年度任用職員の勤務時間及び給与に関する規程による。

◎申込み先及び問合せ先

大崎市病院事業 経営管理部 人事厚生課 人事係

住所 〒989-6183 宮城県大崎市古川穂波三丁目8番1号

電話 0229-23-3311(代表)